

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION CAPE

5

Les demandes doivent être déposées au BVE au plus tard deux semaines avant la Commission. Toute demande arrivée hors-délai, sera examinée lors de la CAPE suivante. Les dossiers incomplets ou non déposés dans les délais ne seront pas présentés à la commission.

Toutes les informations auprès du BVE : bve@uha.fr

INFORMATIONS GENERALES

Commission CAPE du	09/03/17
Objet de la demande	Subvention Projet

ASSOCIATION

Dénomination de l'association	Scouts et Guides de France (national), & Groupe SGDF du pays de Grasse, région PACA (local).
Date d'enregistrement au RA	1er Septembre 2004
Adresse	65 rue de la Glacière – 75013 Paris (national), 50 av Quiera – 06370 Mouans-Sartoux (local).
Téléphone	06 10 90 00 34 (local > Cedric Garret)
Mail	Lucia.loup@hotmail.fr (national) cgarret@rvinformatique.com (local)

PORTEUR DU PROJET

Nom et prénom	LE FOLL Nicolas
Etudes suivies	DUT Génie Électrique et Informatique Industrielle (1er année Alternance)
N° étudiant	21601758
Téléphone	07 68 02 07 31
Mail	nicolas.lef15ll@gmail.com

PROJET

Intitulé du projet	Construction Granada
Date et lieu de réalisation	Du 03 au 28 Juillet 2017 à Granada
Public cible	Enfants défavorisés
Description du projet :	<p>Nous sommes 3 étudiants de 18 ans : Nicolas, Anaïs et Grégoire mais aussi compagnons dans le mouvement scout. Cette année nous montons un projet au Nicaragua dans le but d'aider et de soutenir l'association « La Esperanza Granada » qui s'occupe de l'entretien matériel, de la rénovation et de la construction d'écoles pour les jeunes. Les activités au sein de l'association ne manquent pas et chaque année ils accueillent de nouveaux volontaires pour promouvoir l'éducation.</p> <p>Ainsi, la construction mais aussi le contact direct avec les jeunes et les rencontres interculturelles sont au rendez-vous. Nous les rejoignons 3 semaines en juillet. En matinée nous nous consacrerons à l'aide manuelle et physique. Nous assisterons les ouvriers dans la construction d'écoles, de salles de classe ou encore la mise en place de réseaux de canalisations, en apportant aussi une aide financière pour l'achat de matériel. Nous aiderons à rendre plus chaleureux l'environnement scolaire en y apportant quelques touches créatives avec les enfants. L'après-midi nous préparerons des animations pour les jeunes Nicaraguayens afin de promouvoir l'échange et le partage des cultures.</p> <p>Notre action ne s'arrêtera pas ici : nous profiterons de notre temps libre pour aller également à la rencontre des habitants et partager leur quotidien. Notre plus grande motivation, au-delà de l'échange interculturel et des rencontres, reste avant tout de mener à bien notre objectif qui n'est autre que de soutenir une association qui va nous permette de remplir nos valeurs citoyennes. Nous voulons contribuer, même à petite échelle, au développement sur le long terme et nous engager dans l'ouverture aux autres et à la découverte. Il est de notre volonté de vouloir apporter notre pierre à l'édifice que nous espérons voir grandir grâce à l'engagement continu des jeunes à travers le monde.</p>

Type de projet

- | | |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique | <input type="checkbox"/> Humanitaire |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Citoyenneté |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Santé |
| <input type="checkbox"/> Environnement | <input type="checkbox"/> Autre, précisez : gala de promotion |
| <input type="checkbox"/> Handicap | |

5

Partenaires (hors CAPE)

- Partenaires Privés (fondation orange, entreprises ,etc),
- Financement participatif (KissKissBankBank) ,
- Extra-Job

Plan de communication

- Sites Web.
 - Diaporama.-
-

Modalité de versement des subventions

Les versements de subventions s'effectueront après validation par les Vices Présidents Vie Etudiante de l'Université de Haute-Alsace.

N.B : les subventions accordées par le CLOUS ne relèvent pas de l'UHA.

Budget prévisionnel

Subvention CAPE demandée

1000 euros

5

Le budget prévisionnel doit être équilibré: total dépenses = total recettes

DEPENSES			RECETTES		
LIBELLE	MONTANT	%	LIBELLE	MONTANT	%
<u>Frais de Transports</u>			<u>Subventions</u>		
Billets d'avion	2 628,00 €		CAPE	1 000,00 €	
Transport sur place	80,00 €		Financement Participatif	1 500,00 €	
<i>Sous-total</i>	2 708,00 €	41,11%	Entreprises privées	1 500,00 €	
<u>Communication</u>			<i>Sous-total</i>	4 000,00 €	60,73%
Divers communications	100,00 €		<u>Extra-Job</u>		
<i>Sous-total</i>	100,00 €	1,52%	Budget restant de 2016	547,00 €	
<u>Frais sur Place</u>			Papiers Cadeaux	1 500,00 €	
Nourriture	800,00 €		Apport des Familles	540,00 €	
Hébergement	240,00 €		<i>Sous-total</i>	2 587,00 €	39,27%
Communication	50,00 €		<u>Partenariats</u>		
<i>Sous total</i>	1 090,00 €	16,55%	Avocats, notaires, huissiers		
<u>Participation aux frais de construction</u>			Banque Populaire		
Participation aux frais	1 500,00 €		Entreprise Albisser		
<i>Sous total</i>	1 500,00 €	22,77%	Autres sponsors		
<u>Frais divers</u>			ECN ou NRJ		
Visa	180,00 €		MGEL		
Vaccins et infirmerie	420,00 €		<i>Sous-total</i>	0,00 €	0,00%
Assurance SGDF	100,00 €				
Assurance annulation des billets	135				
Provision imprévus (4% max)	254				
Tourisme	100				
<i>Sous total</i>	1 189,00 €	18,05%			
TOTAL DEPENSES	6 587,00 €	100,00%	TOTAL RECETTES	6 587,00 €	100,00%

- RIB au nom de l'association
- Statuts de l'association
- Attestation d'inscription au registre des associations du tribunal d'instance
- Photocopie de la carte d'étudiant du porteur de projet pour l'année universitaire en cours
- Devis

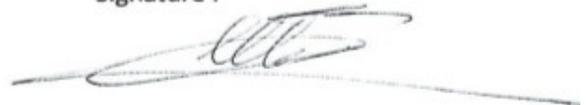
Engagement du porteur de projet et représentant légal de l'association

Je soussigné(e), *LE FOLL Nicolas*, porteur du projet présenté, m'engage à :

- Venir présenter mon projet en commission (une convocation vous sera envoyée).
- Mentionner le soutien des partenaires de la CAPE par l'utilisation de leurs logos sur tous les supports de communication.
- Transmettre un compte-rendu du projet (accompagné des factures correspondant au financement accordé) **dans le mois qui suit la fin de la manifestation.**
(téléchargeable ici : www.uha.fr/vie-des-campus/la-vie-etudiante/la-cape)
- Rembourser tout ou partie des fonds en cas de non-réalisation ou de modification du projet.
- Obtenir l'ensemble des autorisations nécessaires à l'organisation de mon projet.

L'attribution d'une prochaine subvention sera conditionnée au respect de ces obligations.

Date : *13/02/2017*
Signature :



Je soussigné(e), *GARRET Cécile*, représentant légal de l'association, certifie que l'association s'engage à pallier tout manquement du porteur de projet.

Date : *13/09/2017*
Signature :

